

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 90 «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК»
(МБДОУ «ДС № 90 «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК»)

ПРИКАЗ

01.11.2024

г. Норильск

№ 105

О назначении ответственных лиц по обеспечению антикоррупционной политики в МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик»

В соответствии с Федеральным законом от 24.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии с коррупцией», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными во исполнение подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Общее руководство обеспечением антикоррупционной политики в МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик» оставляю за собой.

2. Назначить:

2.1. Заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик» Е.А. Кучерявую ответственным лицом:

- осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.- прием сведений о возникшем конфликте интересов;

- прием уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик» к совершению коррупционных правонарушений

2.2. Делопроизводителя МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик» Кильдибаеву Ю.С. за подготовку документов при трудоустройстве бывших государственных и муниципальных служащих и направление уведомления о трудоустройстве таких работников представителям нанимателя (работодателям) по последнему месту их службы.

3. Делопроизводителю МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик» Кильдибаевой Ю.С. ознакомить с настоящим приказом работников МБДОУ «ДС № 90 «Цветик-семицветик», указанных в пп.2.1, 2.2 приказа под личную роспись. В случае временного отсутствия работников (временная нетрудоспособность по

причине болезни, отпуск и т.д.) ознакомить работников в первый день их выхода на работу.

б. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждением

Е.Г. Янгурская

42-97-29

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Кучерявая Е.А. _____

Кильдибаева Ю.С. _____